



**MBA em Gestão e Liderança**

# NOSSO PROPÓSITO



Acelerar o crescimento profissional de nossos alunos por meio de uma experiência educacional única, fundamentada em conceitos sólidos, linguagem simples, ferramentas e exemplos práticos.



# Quem Somos



**Educação** enquanto elemento **transformador** é o pilar central de nossa atuação.



**Cursos e trilhas atualizados** e focados nas **habilidades mais requisitadas do mercado de trabalho**



**Equipe altamente qualificada:** professores com grande experiência prática e formados nas melhores universidades do Brasil

# Quem Somos

**500 MIL**  
carreiras aceleradas

**15 ANOS**  
de experiência



**150**  
projetos realizados

**+ de 100**  
treinamentos



## Nossa sede

Av. Alan Turing, 345  
Parque Científico e Tecnológico da UNICAMP  
Campinas, SP

## LEAN SEIS SIGMA:



### Green Belt

Esse curso ensina o profissional a trabalhar com análise estatística de dados para melhoria de processos. Com ele, os profissionais podem começar a liderar projetos de melhoria. Carga horária: 80h

## GESTÃO DE PESSOAS E LIDERANÇA:



### Gestão de Pessoas

Nessa capacitação aprofunde-se em indicadores e estratégias de gestão de pessoas, rotinas e ferramentas práticas para aplicar no dia a dia, bem como conhecimentos em recrutamento, seleção, turnover, RH Ágil e People Analytics. Carga horária: 10h



### Fundamentos da Gestão e Liderança

O curso foca nos fundamentos de uma liderança eficaz, aprimorando estratégias, tomada de decisões e comunicação.

---

# Programa do Curso



### Gestão da Mudança

Com o curso Gestão da Mudança da FM2S; domine ferramentas e metodologias para planejar, executar e mensurar mudanças, com foco em melhoria contínua. Carga horária: 12h.



### Gestão de Equipes: fundamentos

O curso expõe, de maneira rápida e prática, os pontos fundamentais para se fazer uma gestão de qualidade, visando o desenvolvimento de uma equipe de alta performance. Carga horária: 03h



### Gestão de Equipes: estruturação

Nessa capacitação aprenda como estruturar equipes ao explorar as competências individuais do seu time, melhorando as entregas, aumentando a produtividade e atingindo metas. Carga horária: 07h



## Produtividade na prática para equipes

O curso aborda como otimizar sua produtividade e aperfeiçoar o trabalho em equipe desenvolvendo competências que transformarão as entregas em equipe. Carga horária: 06h



## Gestão por competências

Torne-se referência em Gestão por Competências; saiba implementá-la por meio de uma visão ampla das competências humanas no mundo corporativo. Carga horária: 12h



## Ética e Etiqueta Profissional

Com o curso Ética e Etiqueta Profissional da FM2S, desenvolva habilidades para atuar de forma ética e profissional no ambiente de trabalho, promovendo um ambiente de trabalho respeitoso e produtivo. Carga horária: 10h.



## Fundamentos de ESG

Transforme sua empresa pelos Fundamentos de ESG, aprenda as chaves da sustentabilidade, responsabilidade social e governança e lidere a mudança no mercado. Carga horária: 07 horas



## Cultura e Clima Organizacional

Com o curso Cultura e Clima Organizacional da FM2S; aprenda estratégias utilizadas para manter o ambiente de trabalho alinhado à Missão, Visão e Valores. Carga horária: 09 horas.



## Gestão de Conflitos

Neste curso, entenda como fazer a gestão de conflitos é essencial para o fluxo de trabalho e os relacionamentos interpessoais. Carga horária: 06h



## Técnicas de Feedback

Seja capaz de fornecer feedbacks assertivos, por meio do domínio de técnicas específicas e adaptáveis aos diferentes tipos de colaboradores. Carga Horária: 08h.



## Fundamentos da Saúde Corporativa

Com o curso Fundamentos da Saúde Corporativa, destaque-se como um profissional comprometido com a saúde física e mental de seu time. Carga horária: 11h.



## Governança Corporativa

Com o curso Governança Corporativa da FM2S, saiba prevenir problemas legais e administrativos e seja um profissional completo na visão de mercado. Carga horária: 06h.



## Fundamentos de compliance

Com o curso Fundamentos de Compliance da FM2S, aprenda a implementar regulamentações eficazes, reduzir riscos e promover uma cultura ética em sua organização. Carga horária: 04h.



## Autogestão no Ambiente Profissional

Aprenda a utilizar técnicas que vão otimizar seu trabalho exercitando a autonomia e o autoconhecimento. Carga horária: 06h



## Inteligência emocional

Com o curso Inteligência Emocional da FM2S, saiba aperfeiçoar a empatia e a resiliência, gerando um ambiente de trabalho mais saudável e produtivo. Carga horária: 06h..



## Comunicação Não-violenta

Com o curso Comunicação Não Violenta da FM2S, maximize seu potencial de gestão de relacionamentos profissionais, com diálogos conscientes e respeitosos. Carga horária: 08h.



## Criatividade e Inovação

Com o curso Criatividade e Inovação, quebre os paradigmas que envolvem o tema da criatividade e domine ferramentas e técnicas para resolver problemas complexos. Carga horária: 11h

## SOFT SKILLS:



## Gestão do Tempo

O curso de Gestão do Tempo mostra a importância do recurso "tempo". A visão profissional dele tem como regra a boa administração e priorização na hora de realizar atividades para alcançar resultados. Carga horária: 06h



## Comunicação para Inspirar

Neste curso, você vivenciará algumas das entregas de um líder como agente comunicador dentro do fluxo de trabalho. Carga horária: 09h

## GESTÃO EMPRESARIAL:



### Comunicação Assertiva

Neste curso, você terá acesso a um conjunto de dicas indispensáveis para se tornar uma referência em como ser um bom comunicador na empresa. Carga horária: 08h



### Técnicas de Apresentação de Alto Impacto

Neste curso, entenda como organizar as informações de maneira coerente a partir de técnicas efetivas: do discurso à construção de PPTs. Carga horária: 12h



### Empatia

No curso, entenda como ter atitudes empáticas e transformar o convívio no trabalho em um fator positivo que agregue valor na produtividade de uma equipe. Carga horária: 05h



### Essencial Finanças Corporativas

Aprimore seus conhecimentos sobre finanças corporativas, com vistas à redução de custos, melhoria frente aos concorrentes, aumento da margem de lucro e tomadas de decisões baseadas em dados. Carga horária: 10h



### Técnicas de Relatórios Gerenciais

Aprimore seus conhecimentos técnicos sobre relatórios gerenciais, tendo em vista a elaboração de bons dashboards para apresentação de resultados. Carga horária: 08h



### Gestão de Contratos

Nesse curso, você irá desenvolver a habilidade em redigir e executar os mais diversos tipos de contratos, com vistas a utilizar ferramentas e indicadores-chave e alcançar bons resultados. Carga horária: 08h



## Gestão de Documentos

Domine ferramentas de planejamento e armazenamento de documentos para controle e monitoramento e seja capaz de implementar a gestão de documentos em sua organização, otimizando processos e resultados e reduzindo custos. Carga horária: 06h



## Lean Office

Esse curso mostra o Lean aplicado em ambientes administrativos, apresentando seus conceitos e princípios. Carga horária: 10h



## Atendimento ao Cliente

Neste curso, entenda os diversos perfis de clientes com qualidade, identifique oportunidades, tenha atitudes proativas e saiba fidelizar o cliente. Carga horária: 10h



## Planejamento Estratégico

Torne-se apto a planejar e gerenciar projetos e realizar análises cuidadosas do ambiente de trabalho, com identificação de oportunidades e pontos críticos; Carga Horária: 12h

## GESTÃO DE PROJETOS:



## OKR

OKR (Objectives and Key Results) auxilia na definição e no desdobramento de metas e objetivos. Neste curso entenda como implementar OKR e veja os benefícios tanto individuais quanto para equipes. Carga horária: 05h



## Business Model Canvas

É um curso que aborda uma ferramenta de gerenciamento estratégico, que permite desenvolver e esboçar modelos de negócios novos ou existentes. Carga horária: 02h



## Fundamentos da Gestão de Projetos

O curso detalha a teoria para que o aluno esteja apto a desenvolver habilidades para gerir projetos, por meio de boas práticas disseminadas pelo e estruturadas no PMBOK. Carga horária: 05h



## Gestão de Projetos - PMBoK

O curso aborda de forma profunda o Gerenciamento de Projetos e os 47 Processos e Conceitos Chave dele, conforme as melhores práticas do Guia PMBOK® do PMI®. Carga horária: 40h



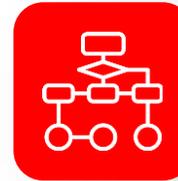
## Metodologias Ágeis

Neste curso é visto onde as Metodologias surgiram, quais são as principais características que a metodologia deve apresentar para se enquadrar como Ágil, além de cases que demonstram como diferentes metodologias podem ser aplicadas em uma empresa, independente da área. Carga horária: 12h



## Design Thinking

Neste curso tenha contato com a abordagem a partir de cases e exemplos práticos de como realizar todas as etapas do Design Thinking de forma estruturada. Carga horária: 12h



## Gestão de Processos

Este curso apresenta técnicas, princípios e ferramentas para se chegar à Excelência Operacional sob três grandes perspectivas: Gestão de Processos, Indicadores e Pessoas. Carga horária: 15h



## Gestão da Rotina

Gestão da Rotina é um conjunto de técnicas que correlaciona metas e a padronização do trabalho da liderança. Tem como ponto central incorporar a melhora na rotina da gestão, usando o auxílio de algumas ferramentas, para que a equipe se empenhe em alcançar as meta. Carga horária: 08h

## EXCELÊNCIA OPERACIONAL:



## Ferramentas da Gestão de Riscos

Torne-se referência em **Ferramentas de Gestão de Riscos**; saiba gerenciar riscos de forma estratégica, agir no preventivo e trazer melhores resultados. Carga horária: 14h

## GESTÃO DA QUALIDADE:



## Elaboração de POP – Procedimento Operacional Padrão | Saúde

Seja referência na elaboração de Procedimento Operacional Padrão na área da Saúde, dominando o passo a passo para padronizar atividades e garantir qualidade. Carga horária de 04h.

## LEAN:



### Introdução ao Lean

Neste curso, apresentamos uma série de vídeos, slides e leituras direcionadas para você compreender a fundo qual é a filosofia por trás da metodologia. Carga Horária: 9h



### Kaizen – Processo de Melhoria Contínua

Esse curso mostra o Lean aplicado em ambientes administrativos, apresentando seus conceitos e princípios. Carga horária: 12h



### Liderança Lean – Gemba Walk

A certificação de Liderança Lean - Gemba Walk visa capacitar o aluno na ferramenta Gemba Walk de maneira rápida e contando com uma aplicação prática. Carga horária: 10h

## VISUALIZAÇÃO DE DADOS:



### Excel Intermediário

Neste curso, aprofundamos o uso do Excel para construção de gráficos a partir das principais funcionalidades, fórmulas e funções. Seja capaz de analisar dados coletados a partir de gráficos que consolidam suas necessidades. Carga horária: 15h

## LOGÍSTICA:



### Introdução ao Supply Chain

Nesse curso de Supply Chain você irá conhecer as ferramentas, indicadores e a teoria por trás de uma boa gestão de fornecedores, armazenamento e distribuição. Carga horária: 16h

# Informações do curso



**Não há trabalho final de curso;** as aulas trazem embasamento e atividades mão na massa.



**484 Horas de Formação** com Cases Reais do Mercado e Didática Única



**Certificação reconhecida pelo MEC**



**Linguagem simples e cases reais.**  
**100% online:** estude quando e onde quiser



**Metodologia baseada em cases reais de mercado,** apresentados por quem os vivenciou e está na estrada como você



**Plataforma 100% online,** disponível 24h/7dias por semana;



# Clientes





## Contate-nos

 Av. Alan Turing, 345  
Parque Científico e Tecnológico da UNICAMP  
Campinas, SP

 [relacionamento@fm2s.com.br](mailto:relacionamento@fm2s.com.br)

 (19) 4141-7495 / (19) 99132-0984

[in](#)

